Verwaltungsfachangestellte/r

Als Verwaltungsfachangestellte/r bist du für die Bürgerinnen und Bürger helfend, beratend und dienstleistend tätig. Eine abwechslungsreiche Tätigkeit für echte Allrounder!

Das bringst du mit

- Du bist kommunikativ und arbeitest gerne mit Menschen zusammen
- Du bringst eine bürger- und dienstleistungs-orientierte Arbeitseinstellung mit
- Der Umgang mit dem PC und den gängigen Office-Anwendungen sind kein Problem für dich

Das machst du

Die Ausbildung dauert 3 Jahre. Während der praktischen Ausbildung lernst du alle Bereiche des Rathauses kennen und darfst tatkräftig mitarbeiten.

Das verdienst du

1. Ausbildungsjahr:	1.068,26 €	ab 04/2022
2. Ausbildungsjahr:	1.118,20 €	
3. Ausbildungsjahr:	1.164,02 €	

illertissen stadt

Das machst du …

Im Bürgerbüro werden Personalausweise oder Reisepässe ausgestellt, Wohnsitze an- und abgemeldet, Rentenberatung geleistet, Sozialhilfeanträge oder Gewerbeanmeldungen entgegengenommen.

In der Stadtkasse werden Rechnungen der Stadt bezahlt, die Kontovorgänge kontrolliert oder Angebote für Anschaffungen verglichen.

Im Steueramt werden Steuern und Gebühren wie Wasser- oder Müllgebühr, Grund- oder Hundesteuer erhoben und bearbeitet.

In der Liegenschaftsverwaltung wird die Nutzung der städtischen Gebäude (z.B. Sporthallen) organisiert oder Obdachlosenunterkünfte verwaltet.

Im Standesamt werden Geburten und Sterbefälle beurkundet oder Trauungen durchgeführt.

Im Personalamt werden Löhne und Gehälter für die Mitarbeiter der Stadt ausbezahlt, Arbeitsverträge geschlossen oder Bewerbungen bearbeitet.

illertissen
stadt